

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Національної соціальної
сервісної служби України
№ _____

**АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА
НАЦІОНАЛЬНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ СЕРВІСНОЇ
СЛУЖБИ УКРАЇНИ НА 2024 – 2026 РОКИ**

Зміст

| | |
|---|----|
| Вступ..... | 3 |
| I. Засади антикорупційної політики Нацсоцслужби | 4 |
| 1. Відповідальне лідерство..... | 4 |
| 2. Завдання уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції | 4 |
| 3. Завдання керівників самостійних структурних підрозділів апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції | 5 |
| 4. Завдання працівників апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції | 5 |
| 5. Принципи антикорупційної політики Нацсоцслужби | 6 |
| 6. Стратегічні цілі Нацсоцслужби у формуванні та реалізації внутрішньої антикорупційної політики..... | 6 |
| 7. Заходи, спрямовані на досягнення стратегічних цілей Нацсоцслужби у формуванні та реалізації внутрішньої антикорупційної політики..... | 7 |
| 8. Заходи з виконання Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 рр., затвердженої Законом України від 20.06.2022 р. № 2322-IX, та Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 рр., затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 р. № 220..... | 7 |
| 9. Розпорядчі документи Нацсоцслужби, що регулюють питання запобігання та протидії корупції..... | 7 |
| II. Оцінювання корупційних ризиків | 8 |
| III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування | 10 |
| IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми | 10 |
| 1. Моніторинг Антикорупційної програми | 10 |
| 2. Перегляд Антикорупційної програми..... | 11 |
| 3. Оцінка виконання Антикорупційної програми..... | 11 |
| Додатки до Антикорупційної програми | |
| Додаток 1. Реєстр ризиків Національної соціальної сервісної служби України | |
| Додаток 2. Програма навчання з питань запобігання і протидії корупції у Національній соціальній сервісній службі України | |

Вступ

Нацсоцслужба визнає та усвідомлює важливість доброчесності, прозорості та відповідальності перед суспільством під час виконання функцій держави. Працівники апарату і територіальних органів Нацсоцслужби беруть на себе зобов'язання дотримуватися високих стандартів етичної поведінки та керуватися **принципом нульової толерантності до корупції** у всіх взаємовідносинах та зобов'язаннях.

Працівники Нацсоцслужби не вимагають і не отримують неправомірної вигоди або подарунків. У разі виникнення конфлікту інтересів державні службовці Нацсоцслужби вживають усіх необхідних заходів для його врегулювання. Дотримання цих принципів і стандартів очікуються також від інших органів публічної влади, партнерів та контрагентів, з якими Нацсоцслужба взаємодіє.

З метою забезпечення практичного впровадження принципів доброчесності, прозорості та нетерпимості до корупції у Нацсоцслужбі прийнято цю Антикорупційну програму. Цей документ закріплює зобов'язання Нацсоцслужби інтегрувати у свою діяльність чіткі антикорупційні заходи і процедури, підвищити рівень антикорупційної обізнаності працівників Нацсоцслужби та мінімізувати корупційні ризики, які можуть виникати під час реалізації державним органом своїх повноважень.

Ця Антикорупційна програма підготовлена з урахуванням результатів оцінки виконання Антикорупційної програми Нацсоцслужби на 2021 – 2023 рр., затвердженої наказом Нацсоцслужби від 21.09.2021 № 122, відповідно до яких виявлено декілька ключових аспектів, які потребують удосконалення для підвищення ефективності антикорупційної діяльності в органі.

Так, виявлено потребу в подальшому розвитку загального стану антикорупційної діяльності Нацсоцслужби, зокрема у сфері заохочення та формування культури повідомлень про можливі корупційні, пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції».

Також існує потреба у збільшенні частоти та глибини навчальних заходів на антикорупційну тематику для забезпечення всебічного розуміння і впровадження антикорупційних норм серед працівників Нацсоцслужби.

Крім цього, результати виконання попередньої Антикорупційної програми Нацсоцслужби свідчать про необхідність підвищення ролі і функціональної спроможності уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції в апараті і територіальних органах Нацсоцслужби, зокрема, для ефективного моніторингу, координації та реалізації антикорупційних заходів.

I. Засади антикорупційної політики Нацсоцслужби

1. Відповідальне лідерство

Голова Нацсоцслужби, керівники територіальних управлінь Нацсоцслужби беруть на себе зобов'язання особистим прикладом доброчесної поведінки формувати у працівників Нацсоцслужби нульову толерантність до корупції, у тому числі шляхом безпосередньої участі в антикорупційних заходах Нацсоцслужби.

З метою розбудови системи запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі, як невід'ємного компонента системи управління Нацсоцслужбою, **Голова Нацсоцслужби забезпечує:**

- здійснення загального керівництва та контролю за функціонуванням системи запобігання та виявлення корупції, її підтримку в актуальному стані;
- формування культури доброчесності, нульової толерантності до корупції у Нацсоцслужбі;
- прийняття внутрішніх антикорупційних політик, змін до них;
- здійснення внутрішньої і зовнішньої комунікації про важливість налагодження системи запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі;
- діяльність уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції, у тому числі шляхом надання їй організаційних, матеріальних та інших ресурсів, достатніх для ефективного виконання покладених на неї завдань; забезпечення гарантій незалежності та періодичного підвищення кваліфікації уповноваженої особи;
- управління корупційними ризиками у діяльності Нацсоцслужби;
- виділення необхідних ресурсів для ефективного функціонування системи запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі;
- здійснення періодичного аналізу ефективності системи запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі та її постійне вдосконалення;
- своєчасне реагування на можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик;
- захист від переслідувань, будь-яких форм дискримінації чи притягнення до відповідальності працівників Нацсоцслужби у зв'язку з повідомленням ними про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик

Керівники територіальних органів Нацсоцслужби забезпечують реалізацію завдань Голови Нацсоцслужби у відповідних територіальних органах Нацсоцслужби.

2. Завдання уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції

З метою налагодження системи запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції апарату, територіальних органів Нацсоцслужби виконують завдання, передбачені Законом, а саме:

- розробляють, організовують та здійснюють контроль за проведенням заходів, спрямованих на запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

- організують роботу з управління корупційними ризиками у діяльності Нацсоцслужби;
- надають методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;
- здійснюють заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформують Голову Нацсоцслужби, керівника відповідного територіального органу Нацсоцслужби та Національне агентство з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;
- перевіряють факти подання суб'єктами декларацій та повідомляють Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;
- здійснюють контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, положень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик;
- здійснюють розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;
- реалізують повноваження у сфері захисту викривачів;
- інформують Голову Нацсоцслужби, керівника відповідного територіального органу Нацсоцслужби, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

3. Завдання керівників самостійних структурних підрозділів апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції

Завданнями керівників самостійних структурних підрозділів апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції у Нацсоцслужбі є:

- особисте дотримання та забезпечення дотримання підпорядкованими працівниками вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішніх антикорупційних політик, зокрема, цієї Антикорупційної програми;
- проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;
- заохочення підпорядкованих працівників до повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик;
- забезпечення взаємодії самостійного структурного підрозділу Нацсоцслужби із уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції;
- ідентифікація та врахування корупційних ризиків, які виникають у діяльності самостійного структурного підрозділу Нацсоцслужби, при прийнятті рішень та вчиненні дій; інформування про такі корупційні ризики уповноважену особою з питань запобігання та виявлення корупції та Голову Нацсоцслужби, керівника відповідного територіального органу Нацсоцслужби.

4. Завдання працівників апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції

Завданнями працівників апарату, територіальних органів Нацсоцслужби у запобіганні та виявленні корупції є:

- особисте дотримання вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішніх антикорупційних політик, зокрема цієї Антикорупційної програми, під час виконання посадових обов'язків;

- проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;

- надання уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції пропозицій щодо вдосконалення внутрішніх політик з питань запобігання та виявлення корупції, зокрема, цієї Антикорупційної програми;

- здійснення повідомлення уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, спеціально уповноважених суб'єктам у сфері протидії корупції про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик.

5. Принципи антикорупційної політики Нацсоцслужби

Антикорупційна політика Нацсоцслужби ґрунтується на таких принципах:

- дотримання працівниками Нацсоцслужби високих етичних стандартів і доброчесної поведінки під час виконання посадових обов'язків;

- лідерство керівництва Нацсоцслужби у процесах запобігання та виявлення корупції у Нацсоцслужбі;

- підзвітність перед зацікавленими сторонами через прозорість діяльності та публікацію звітної інформації;

- залучення кадрових та інших ресурсів, достатніх для реалізації цієї Антикорупційної програми та інших внутрішніх антикорупційних політик;

- розробка цієї та наступних антикорупційних програм на основі проведеного оцінювання корупційних ризиків;

- розробка та впровадження деталізованих політик і процедур з метою мінімізації корупційних ризиків з найвищим рівнем;

- аналіз потенційних і наявних контрагентів Нацсоцслужби з метою перевірки ділової репутації таких контрагентів, а також визначення їхньої готовності дотримуватися засад антикорупційної політики Нацсоцслужби та вимог антикорупційного законодавства;

- використання комунікаційних та навчальних заходів з метою поширення положень цієї Антикорупційної програми серед працівників Нацсоцслужби;

- забезпечення умов для повідомлення, у тому числі анонімного, інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик;

- періодичний моніторинг, оцінка та постійне вдосконалення положень цієї Антикорупційної програми, інших внутрішніх антикорупційних політик.

6. Стратегічні цілі Нацсоцслужби у формуванні та реалізації внутрішньої антикорупційної політики

1) **Посилення антикорупційної діяльності:** посилення загального стану антикорупційної діяльності Нацсоцслужби, зокрема розвиток культури повідомлень про корупційні, пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції».

2) Підвищення рівня антикорупційної обізнаності працівників Нацсоцслужби: збільшення частоти і глибини навчальних заходів на антикорупційну тематику, а також комунікаційних заходів.

3) Підвищення ролі уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції апарату і територіальних органів Нацсоцслужби: посилення ролі і функціональної спроможності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції для ефективного моніторингу та координації антикорупційних заходів.

7. Заходи, спрямовані на досягнення стратегічних цілей Нацсоцслужби у формуванні та реалізації внутрішньої антикорупційної політики

1) Прийняття кодексу етичної поведінки працівників Нацсоцслужби.

2) Забезпечення підключення до Єдиного порталу повідомлень викривачів всіх територіальних органів Нацсоцслужби.

3) Проведення комунікаційних кампаній, зокрема щодо порядку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», а також з питань наявних у Нацсоцслужбі механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

4) Проведення тренінгів для працівників Нацсоцслужби на антикорупційну тематику відповідно до плану навчань, наведеного у розділі III цієї Антикорупційної програми.

5) Проведення опитування (анкетування) працівників Нацсоцслужби щодо рівня їхніх знань антикорупційного законодавства.

6) Підготовка щорічних планів роботи уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції.

7) Підготовка звітної інформації за результатами виконання щорічних планів роботи.

8) Проведення періодичних нарад з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби з уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Нацсоцслужби.

9) Підвищення кваліфікації уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції.

10) Проведення перевірок організації роботи із запобігання та виявлення корупції у територіальних органах Нацсоцслужби.

8. Заходи з виконання Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 рр., затвердженої Законом України від 20.06.2022 р. № 2322-IX, та Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 рр., затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 р. № 220

Нацсоцслужба не є виконавцем (співвиконавцем) заходів, які містяться у Державній антикорупційній програмі на 2023 – 2025 рр., затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 р. № 220.

9. Розпорядчі документи Нацсоцслужби, що регулюють питання запобігання та протидії корупції

1) Ця Антикорупційна програма.

2) Порядок прийняття та попереднього розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», затверджений наказом Нацсоцслужби від 10.04.2024 № 57-ос. Режим доступу: <https://shorturl.at/DgRxo>.

3) Положення щодо формування Національною соціальною сервісною службою України культури повідомлення викривачами про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», затверджене наказом Нацсоцслужби від 20.06.2023 № 66. Режим доступу: <https://shorturl.at/gLZm7>.

3) Положення щодо впровадження Національною соціальною сервісною службою України механізмів заохочення викривачів повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», затверджене наказом Нацсоцслужби від 20.06.2023 № 67. Режим доступу: <https://shorturl.at/B395G>.

II. Оцінювання корупційних ризиків

Відповідно до наказу Нацсоцслужби від 13.09.2023 р. № 116 розпочалася робота з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Нацсоцслужби у форматі самооцінювання.

З цією метою наказом Нацсоцслужби від 25.09.2023 № 127 утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків із подальшим внесенням змін до її персонального складу.

З метою залучення широкого кола заінтересованих сторін до участі в оцінюванні корупційних ризиків у діяльності Нацсоцслужби проведено *анонімні анкетування* працівників апарату, територіальних органів Нацсоцслужби, а також зовнішніх заінтересованих сторін Нацсоцслужби.

Крім того, окремі листи із переліком питань щодо можливих корупційних ризиків у діяльності Нацсоцслужби направлені таким зовнішнім заінтересованим сторонам: благодійна організація «Надія і житло для дітей», всеукраїнський громадський центр «Волонтер», громадська організація «UA Experts», міжнародна благодійна організація Партнерство «кожній дитині».

Загалом, крім результатів анкетування та інтерв'ювання зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін, під час оцінювання корупційних ризиків використано такі джерела інформації: результати оцінювання корупційних ризиків за попередній період, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання; стратегічні плани діяльності Нацсоцслужби; результати аудитів, перевірок, проведених щодо Нацсоцслужби; звернення та скарги на діяльність Нацсоцслужби; матеріали дисциплінарних проваджень, службових розслідувань, рішення суду, учасником яких була Нацсоцслужба; аналітичні матеріали Національного агентства з питань запобігання корупції щодо аналізу корупційних ризиків; відомості з офіційних вебсайтів правоохоронних органів, засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

Під час проведення оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі способи і методи, як аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Нацсоцслужби; анкетування та індивідуальне спілкування (інтерв'ю) із зовнішніми та внутрішніми заінтересованими сторонами; проведення мозкового штурму; аналіз сценаріїв.

За результатами збору та аналізу інформації про середовище Нацсоцслужби визначено потенційно вразливі до корупції функції Нацсоцслужби, а саме:

1) функції Нацсоцслужби із реалізації державної політики у сферах:

- надання соціальних послуг та соціальної роботи;
- соціальний захист внутрішньо переміщених осіб;
- соціальної адаптації осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарання;
- прийняття (скасування) рішень про надання державної допомоги підприємствам та організаціям громадських об'єднань осіб з інвалідністю у вигляді визначених законодавством пільг з оподаткування;
- протимінної діяльності;
- запобігання та протидії торгівлі людьми;
- запобігання та протидія домашньому насильству, насильству за ознакою статі;
- реалізація державної політики у сфері гуманітарної допомоги;
- реалізація державної політики у сфері волонтерської діяльності;
- соціальної та професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються, осіб, звільнених з військової служби;
- участь в реалізація експериментального проекту із запровадження комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості;

2) функції Нацсоцслужби із реалізації державної політики у сфері здійснення державного контролю:

- за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки (державна допомога, пільги, житлові субсидії та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів державного бюджету, соціальні послуги);
- за використанням коштів державного бюджету, виділених для надання соціальної підтримки, зокрема під час проведення перерахунку її розмірів у разі встановлення фактів надмірної виплати коштів або надання її з порушенням законодавства;
- за дотриманням прав дітей;

3) функції Нацсоцслужби з організації своєї діяльності (апарату і її територіальних органів):

- проведення закупівель;
- управління фінансами;
- управління персоналом;
- організація правової роботи;
- запобігання і протидія корупції;
- внутрішнього контролю;
- аудиту;
- управління матеріальними ресурсами;
- управління інформацією;
- кібербезпеки.

За результатами опису та аналізу потенційно вразливих до корупції функцій, процесів (підпроцесів) у діяльності Нацсоцслужби, аналізу та визначення рівнів корупційних ризиків, розробки заходів впливу на корупційні ризики сформовано реєстр ризиків (додаток 1 до цієї Антикорупційної програми).

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

З метою формування антикорупційної обізнаності працівників Нацсоцслужби сформовано *програму навчання працівників Національної соціальної сервісної служби України*, яку викладено у додатку 2 до цієї Антикорупційної програми.

Інформація антикорупційного спрямування поширюється серед працівників Нацсоцслужби шляхом:

- її розміщення на вебсайті Нацсоцслужби у розділі «Запобігання корупції», офіційних сторінках у соціальних мережах;
- оформлення інформаційних стендів у Нацсоцслужбі;
- проведення комунікаційних кампаній;
- проведення стратегічних сесій із працівниками Нацсоцслужби;
- надання уповноваженою особою з питань запобігання корупції індивідуальних консультацій та роз'яснень.

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми

1. Моніторинг Антикорупційної програми

Щопівроку уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби здійснює моніторинг виконання цієї Антикорупційної програми.

Моніторинг полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених цією Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу Нацсоцслужби з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях цієї Антикорупційної програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених цією Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики Нацсоцслужби, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів, заходів з поширення інформації антикорупційного спрямування та інших заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені цією Антикорупційною програмою.

Особи, відповідальні за виконання заходів, передбачених цією Антикорупційною програмою, у строк до 20 червня, 20 грудня надають уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби інформацію про стан виконання заходів за I півріччя та рік відповідно, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів - інформують про причини, які до цього призвели.

Уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Нацсоцслужби надають уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби інформацію про стан реалізації заходів, передбачених цією Антикорупційною програмою, виконавцями яких є відповідний територіальних орган Нацсоцслужби у межах вищезазначених строків.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби аналізує та узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання цієї Антикорупційної програми.

У разі виявлення недоліків у положеннях цієї Антикорупційної програми у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за необхідності, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, перегляду цієї Антикорупційної програми.

Звіт про стан виконання антикорупційної програми надається Голові Нацсоцслужби для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті Нацсоцслужби.

2. Перегляд Антикорупційної програми

Антикорупційна програма переглядається у таких випадках:

- зміни у середовищі Нацсоцслужби (організаційній структурі, функціях та процесах Нацсоцслужби) (за необхідності);
- внесення до законодавства, в тому числі антикорупційного, змін, які впливають на діяльність Нацсоцслужби;
- виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей/недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;
- ідентифікація нових корупційних ризиків;
- відмова Національного агентства у погодженні антикорупційної програми;
- врахування Нацсоцслужбою пропозицій до антикорупційної програми, наданих Національним агентством.

Перегляду антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, яке здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі наявності підстав для перегляду цієї Антикорупційної програми уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби ініціює внесення змін до антикорупційної програми та готує проект відповідних змін.

Підготовлений проект змін до антикорупційної програми подається на розгляд Голові Нацсоцслужби.

Зміни до антикорупційної програми оформлюються наказом Нацсоцслужби.

3. Оцінка виконання Антикорупційної програми

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату Нацсоцслужби здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми наприкінці її дії з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання антикорупційної програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

Для встановлення результативності виконання Антикорупційної програми:

- визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого антикорупційною програмою;
- визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених цією Антикорупційною програмою як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу із відповідної категорії;
- визначається загальний прогрес виконання антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених антикорупційною програмою.

Для встановлення ефективності виконання антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених цією Антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів:

- зменшення кількості випадків вчинення працівниками Нацсоцслужби корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень Антикорупційної програми порівняно із попереднім періодом;

- відсоток корупційних ризиків, які усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них;

- відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них;

- відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції.

За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Голові Нацсоцслужби подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті Нацсоцслужби.

**Головний спеціаліст
з питань запобігання та виявлення корупції**

Тетяна ВІННИЦЬКА